



# **Regulamin Samorządu Uczniowskiego Szkoły Podstawowej nr 7 im. Wojska Polskiego w Krakowie**

## **Rozdział I: Postanowienia ogólne**

§ 1. Samorząd Uczniowski, zwany dalej „Samorzędem”, stanowi niezależny i autonomiczny organ przedstawicielski, uprawniony do reprezentowania zbiorowych interesów oraz praw wszystkich uczniów uczęszczających do szkoły, której dotyczy niniejszy regulamin.

§ 2. Działalność Samorządu jest prowadzona na zasadach ścisłej zgodności z postanowieniami niniejszego regulaminu, jak również na podstawie powszechnie obowiązujących aktów normatywnych, przepisów prawa oświatowego oraz wewnętrznych aktów statutowych szkoły, w której funkcjonuje.

§ 3. Fundamentalnym celem działania Samorządu jest ochrona oraz reprezentacja interesów uczniowskich, prowadzenie konstruktywnej współpracy z organami zarządzającymi szkoły, w tym dyrekcją oraz gronem pedagogicznym, jak również inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, charytatywnym oraz społecznym, skierowanych na podnoszenie dobrostanu uczniów.

§ 4. Każde działanie, projekt, wydarzenie, bądź organizacja dnia tematycznego realizowane przez Samorząd wymagają uprzedniego uzyskania zgody Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.

## **Rozdział II: Wymagania dla kandydatów**

§ 1. Każdy uczeń szkoły może kandydować do Samorządu pod warunkiem spełnienia następujących kryteriów:

1. Kandydat musi uczęszczać do klasy 3–7;
2. Kandydat musi posiadać co najmniej dobrą ocenę z zachowania;
3. Kandydat musi być osobą odpowiedzialną, angażującą się w życie szkoły, oraz cieszyć się aprobatą wśród uczniów i nauczycieli.

§ 2. Uczeń klasy ósmej nie może kandydować do Samorządu. Ustępstwem od ów przepisu są wybory nadzwyczajne.

## **Rozdział III: Proces wyborczy**

§ 1. Wybory do Samorządu odbywają się corocznie na końcu roku szkolnego w terminie ustalonym przez Szkolną Komisję Wyborczą lub w innym wypadku.

§ 2. Szkolna Komisja Wyborcza może zarządzić wybory w innym terminie w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności.

§ 3. Proces zgłaszania kandydatur:

1. Kandydaci zgłaszają swoje kandydatury do Opiekuna Samorządu Uczniowskiego;
2. Każdy formularz zgłoszeniowy musi zawierać:
  - a) imię i nazwisko kandydata;
  - b) klasę, do której uczęszcza;
  - c) listę podpisów co najmniej 25 uczniów popierających jego kandydaturę.
3. Proces zgłaszania kandydatur nie musi zostać zastosowany w przypadku określonym w § 2.

§ 3. Uczniowie mogą poprzeć kandydaturę tylko jednej osoby.

§ 4. Kampania wyborcza:

1. Kampania wyborcza może być prowadzona przez okres 2,5 tygodni przed datą wyborów;
2. Kandydaci mają prawo do prezentowania swoich programów wyborczych, rozdawania ulotek oraz prowadzenia spotkań z uczniami;

§ 5. Głosowanie:

1. Głosowanie jest tajne i odbywa się poprzez wrzucenie karty do urny wyborczej;
2. Każdy uczeń ma prawo oddać głos na tylu kandydatów, ilu ustaliła Szkolna Komisja Wyborcza;
3. Wgląd do kart oddanych anonimowo mają jedynie członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej.

§ 6. Szkolna Komisja Wyborcza:

1. Szkolna Komisja Wyborcza składa się z Przewodniczącego Komisji Wyborczej oraz członków wyłonionych w drodze wewnętrznych wyborów demokratycznych;
2. Członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej są wybierani nie później niż na trzy tygodnie (z wyjątkiem sytuacji opisanej w Rozdział IV, § 4.) przed terminem wyborów do Samorządu Uczniowskiego lub innych wyborów bezpośrednio związanych z Samorządem Uczniowskim;
3. Funkcję Przewodniczącego Szkolnej Komisji Wyborczej pełni Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego.

§ 7. Ogłoszenie wyników:

1. Wyniki wyborów są ogłaszane przez Samorząd w ciągu dwóch dni roboczych od zakończenia głosowania;
2. Nowo wybrani członkowie Samorządu obejmują swoje funkcje na początku roku szkolnego.
3. Uczniowie mają 2 dni na zakończenie agitacji od ogłoszenia wyników.

§ 8. Członkowie Samorządu mogą zrzec się swojej funkcji w dowolnym momencie, składając słowną lub pisemną rezygnację do Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.

#### **Rozdział IV: Wybór Przewodniczącego Samorządu**

§ 1. Przewodniczącym Samorządu zostaje osoba, która w ogólnym procesie wyborczym uzyskała największą liczbę głosów.

§ 2. Wiceprzewodniczącym Samorządu zostaje kandydat, który w procesie wyborczym zajął drugie miejsce pod względem liczby uzyskanych głosów.

§ 3. Przewodniczący Samorządu może zrzec się swojej funkcji w dowolnym momencie kadencji, składając pisemną lub słowną rezygnację na ręce Opiekuna Samorządu.

§ 4. W przypadku rezygnacji Przewodniczącego, jego obowiązki automatycznie przejmuje Wiceprzewodniczący, który staje się nowym Przewodniczącym do końca kadencji.

§ 5. W sytuacji, gdy zarówno Przewodniczący, jak i Wiceprzewodniczący zrzekną się swoich funkcji, Szkolna Komisja Wyborcza organizuje nadzwyczajne wybory w terminie 7 dni od daty złożenia rezygnacji.

§ 6. Wszelkie zmiany dotyczące składu Samorządu muszą być niezwłocznie ogłoszone społeczności uczniowskiej.

#### **Rozdział V: Wybór Opiekuna Samorządu**

§ 1. Opiekun Samorządu wybierany jest corocznie przez uczniów na końcu roku szkolnego.

§ 2. Datę, w której odbywają się wybory, ustala Szkolna Komisja Wyborcza.

§ 3. Każdy nauczyciel szkoły, może być wybrany na stanowisko Opiekuna Samorządu Uczniowskiego, pod warunkiem wyrażenia zgody na pełnienie tej funkcji przed rozpoczęciem wyborów.

§ 3. W przypadku, gdy nauczyciel, który uzyskał największą liczbę głosów w wyborach i wcześniej zgłosił chęć kandydatury, nie wyrazi zgody na objęcie funkcji Opiekuna, prawo to przechodzi na nauczyciela z kolejną najwyższą liczbą głosów.

§ 4. Kandydowanie na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego jest w pełni dobrowolne.

## **Rozdział VI: Zebrania Samorządu**

§ 1. Zebrania Samorządu odbywają się w terminie ustalonym przez Opiekuna Samorządu.

§ 2. Udział w zebraniach jest obowiązkowy dla wszystkich członków Samorządu.

§ 3. Decyzje na zebraniach zapadają większością głosów obecnych członków Samorządu.

## **Rozdział VII: Głosowania**

§ 1. Na zebraniach Samorządu Uczniowskiego mogą być organizowane głosowania w celu wyrażenia opinii członków Samorządu na temat przedłożonych pomysłów i propozycji.

§ 2. Głosowania mają na celu:

1. Ocenę stopnia poparcia danego pomysłu przez członków Samorządu;
2. Umożliwienie demokratycznego wyrażenia ich zdania;
3. Uchwalanie oraz zmienianie *Regulaminu Samorządu Uczniowskiego Szkoły Podstawowej nr 7 im. Wojska Polskiego w Krakowie*.

§ 3. Głosowania przeprowadzane stacjonarnie oraz internetowo (online) są ważne tylko wtedy, gdy ilość członków osiągnie quorum wynoszące 7 członków oraz otrzyma zgodę Opiekuna Samorządu.

§ 4. Głosowanie stacjonarne, są przeprowadzane w obecności Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.

§ 5. Ostateczną decyzję, niezależnie od wyniku głosowania, ma Opiekun Samorządu Uczniowskiego.

## **Rozdział VIII: Sprawozdania**

§ 1. Na zakończenie roku szkolnego Samorząd zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania ze swojej działalności.

## **Rozdział IX: Finanse**

§ 1. Samorząd Uczniowski prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach środków zgromadzonych zgodnie z niniejszym regulaminem, z zachowaniem zasad przejrzystości i odpowiedzialności.

§ 2. Dochody Samorządu pochodzą z następujących źródeł:

1. Darowizn przekazywanych przez sponsorów;
2. Dobrowolnych składek uczniowskich;
3. Środków uzyskanych ze sprzedaży biletów na dyskoteki lub dochodów z loterii i kiermaszy, stanowiących darowizny.

§ 3. Samorząd prowadzi szczegółową dokumentację finansową, obejmującą:

1. Dokumentację przychodów i rozchodów, w którym rejestrowane są wszystkie operacje finansowe;
2. Potwierdzenia przyjęcia darowizn i wydatków, takie jak faktury, rachunki lub inne dokumenty księgowe.

§ 4. Środki pieniężne Samorządu są przechowywane w sejfie szkolnym.

§ 5. Gospodarowanie środkami finansowymi:

1. Decyzje dotyczące wydatkowania środków podejmuje Samorząd w drodze uchwały, która musi zostać zatwierdzona przez Opiekuna Samorządu;
2. Wydatki Samorządu muszą być zgodne z celami statutowymi oraz uwzględniać potrzeby społeczności uczniowskiej;
3. Każdy wydatek musi być odnotowany w dokumentacji finansowej i potwierdzony stosownymi dokumentami (np. paragon, faktura)

§ 6. Kontrola finansowa:

1. Opiekun i Przewodniczący Samorządu sprawują nadzór nad dokumentacją finansową oraz prawidłowością gospodarowania środkami;
2. Raz na semestr Przewodniczący przedstawia społeczności uczniowskiej oraz Opiekunowi raport z działalności finansowej Samorządu;
3. W przypadku nieprawidłowości w dokumentacji finansowej Opiekun ma prawo wstrzymać realizację wydatków do czasu ich wyjaśnienia.

§ 7. Przejrzystość finansów:

1. Wszystkie operacje finansowe muszą być jawne, a informacje na temat stanu finansów Samorządu dostępne dla społeczności uczniowskiej;
2. Na zakończenie kadencji Samorządu Przewodniczący jest zobowiązany do sporządzenia końcowego bilansu finansowego i przekazania go Opiekunowi oraz następcom w Samorządzie.

§ 8. Samorząd Uczniowski opracowuje plan budżetowy na każdy semestr, który obejmuje przewidywane przychody i wydatki. Plan ten:

1. Jest przygotowywany przez Samorząd i zatwierdzany przez Opiekuna Samorządu;
2. Uwzględnia cele i potrzeby społeczności uczniowskiej, takie jak organizacja wydarzeń, zakup materiałów czy wsparcie inicjatyw uczniowskich;
3. Może być aktualizowany w trakcie semestru, jeśli pojawią się nieprzewidziane okoliczności, przy zachowaniu wymogu akceptacji przez Opiekuna.

§ 9. Wszelkie spory dotyczące finansów rozstrzyga Opiekun Samorządu.

## **Rozdział X: Postanowienia końcowe**

§ 1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia i obowiązuje do czasu jego zmiany.

§ 2. Zmiany w regulaminie mogą być wprowadzone na wniosek członków Samorządu lub Opiekuna, za zgodą Dyrektora szkoły.

§ 3. Samorząd zobowiązany jest do działania w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, regulaminami szkolnymi oraz niniejszym regulaminem.