

„ZLECENIE” numer : _____
(PROSIMY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG ŻYWIENIOWYCH (zamówienie posiłków abonamentowych)

zawarta dnia w Krakowie, **na czas określony od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia bieżącego roku szkolnego**, pomiędzy :

reprezentowaną przez Elżbietę Błaszczyk firmą należącą do „grupy Fantazja”, prowadzącą działalność w Szkole Podstawowej nr 7 (ul. Spasowskiego 8 w Krakowie), zwaną w dalszej części umowy „**ajentem**”, a :

Imię i nazwisko, adres :

....., telefon :, e-mail :

zwanym/ą w dalszej części umowy „**zamawiającym**”

1. Integralną częścią niniejszej umowy są Ogólne Warunki Umowy (regulamin) określone w dalszej części umowy jako „OWU”

2. **Zamawiający zleca „ajentowi” przygotowywanie** w wszystkie dni szkolne **posiłków abonamentowych** oferowanych przez „ajenta” w ramach oferty żywienia zbiorowego w Szkole Podstawowej Nr 7 w Krakowie, zgodnie z „OWU” oraz następującymi wytycznymi:

a) osoba dla której posiłki mają być przygotowane : *klasa*

b) Okres realizacji zamówienia : **od dnia** **do odwołania** ** (tylko dni szkolne)

c) Rodzaj zamawianego posiłku :

d) Uwagi (uczulenia, przeciwwskazania, inne) **brak** * ./..... ***

2. „**Ajent**” **zobowiązuje się realizować zlecenie** zgodnie z „OWU” wytycznymi „zamawiającego”, przepisami dotyczącymi żywienia zbiorowego w Szkołach, a w szczególności z aktualnie obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z uwzględnieniem zaleceń Szkoły (jako organu nadrzędnego).

3. **Zamawiający oświadcza że otrzymał „OWU” (regulamin) i po zapoznaniu się z ich treścią w pełni je akceptuje**, oferowane ceny posiłków oraz wszystkie zawarte w „OWU” treści (definicje / zasady i postanowienia) są dla niego czytelne i zrozumiałe.

4. **Zamawiający zobowiązuje się ponosić opłaty** z tytułu zamówienia w wysokości, formie i terminie zgodnym z „OWU” („regulaminem”).

5. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie w sposób określony w OWU z jednodniowym okresem wypowiedzenia.

6. **Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych** swoich i osoby nieletniej (dziecka) dla której posiłki mają być przygotowane w zakresie i na zasadach określonych w OWU.

.....
podpis / pieczęć AJENTA

.....
CZYTELNY PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO

(*) - niepotrzebne skreślić (**) - zgodnie z OWU umowa przestaje obowiązywać z końcem danego roku szkolnego, lub po dokonaniu zgłoszenia rezygnacji w dowolnie wybrany sposób (zgodny z „OWU”)

(***) - zgodnie z OWU w przypadku wpisu innego niż „brak” „ajent” może odmówić realizacji zlecenia.